

COMUNE DI SALASSA

(Città Metropolitana di Torino)

(Piazza Umberto I° n. 5 – Tel. 012436145 – Fax. 012436196 – E-mail: tecnico@comune.salassa.to.it)

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL
SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI
2026/2027 - 2027/2028 2028/2029**

Art- 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di trasporto scolastico degli alunni del Comune di Salassa iscritti presso la scuola secondaria di primo grado "A.Arnulfi" con sede a Valperga, per gli anni scolastici 2026/2027 - 2027/2028 – 2028/2029.

Il servizio viene inoltre esteso agli studenti residenti nei comuni confinanti, senza modifica dell'orario e del normale percorso per i residenti, previo accordo con i rispettivi comuni di provenienza.

Il servizio è da svolgere con automezzi e personale completamente a carico della ditta appaltatrice.

Ai fini della univoca formulazione dell'offerta, in conformità al calendario scolastico, si è stimato che per ciascun anno la frequenza sarà di un numero indicativo di giorni pari a 173.

L'aggiudicatario dovrà iniziare il servizio di trasporto scolastico fin dal giorno fissato dal Comune, dopo avere adempiuto ed ottemperato a tutti gli obblighi dettagliati nel presente Capitolato d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà dare inizio al servizio di trasporto scolastico anche nelle more della stipula del contratto. In difetto, l'aggiudicatario potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con semplice atto amministrativo e con conseguente incameramento della cauzione prestata.

Art. 2 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere espletato a mezzo di autobus secondo i percorsi e le fermate stabilite annualmente dall'Amministrazione Comunale in funzione dell'adesione dell'utenza.

In via indicativa ed esemplificativa, allo scopo di permettere una valutazione il più possibile adeguata dell'impegno, si presumono un numero di fermate pari a 12 per un totale approssimativo di circa 10 km per ciascuna tratta (Salassa/plesso scolastico di Valperga e ritorno) e per un numero indicativo di 35 alunni.

Il servizio dovrà essere effettuato altresì secondo gli orari che verranno stabiliti all'inizio dell'anno scolastico e che possono essere così approssimativamente riassunti:

Scuola	Entrata	Uscita
Secondaria di primo grado	7,30 – 8,00	13,00 – 14,00

Gli alunni dovranno essere prelevati e depositati presso le relative fermate non prima e non dopo 30 minuti dall'orario di inizio e fine lezione;

Il numero degli alunni da trasportare con i relativi orari, fermate e percorso, così come il periodo di servizio, sono da intendersi come indicativi e suscettibili di variazioni ed integrazioni in relazione al numero di alunni residenti sul percorso indicato, alle disposizioni delle Autorità scolastiche e del Comune.

Il Comune si impegna a comunicare tempestivamente all'aggiudicatario ogni variazione che dovesse intervenire nel corso della durata contrattuale.

L'Amministrazione, all'inizio di ogni anno scolastico, si riserva la possibilità di effettuare, con proprio atto, variazioni al numero delle corse, delle fermate, degli itinerari e dei servizi nel rispetto delle richieste degli utenti interessati al servizio di trasporto alunni.

Eventuali servizi aggiuntivi che dovessero rendersi necessari durante l'appalto saranno oggetto di negoziazione tra l'aggiudicatario e l'Amministrazione Comunale.

L'appalto è altresì comprensivo del trasporto degli alunni nell'ambito di attività didattiche integrative nel territorio comunale e nei territori limitrofi per una distanza chilometrica non superiore a 30 km dal Palazzo Comunale, per un numero stimato di giornate a bus (andata e ritorno) per ciascun anno scolastico pari a n. 8 giornate, da aggiungersi al n. 173 di giorni stimati del calendario scolastico.

Art. 3 - AMMONTARE D'APPALTO

L'importo presunto complessivo dell'affidamento è pari ad € 100.455,00 (diconsi Euro centomilaquattrocentocinquantacinque/00) oltre all' IVA di legge, ovvero € 33.485,00 (diconsi Euro trentatremilaquattrocentoottantacinque/00) per anno scolastico oltre all'IVA di legge, a totale pagamento di qualsiasi servizio reso. L'importo è da intendersi a corpo per l'erogazione del servizio scolastico come sopra precisato. Non sono previsti costi per eliminare o ridurre i rischi da interferenze di cui all'art. 26 comma 5 del D.lgs. 81/2008.

Art. 4 –REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La ditta affidataria deve essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

A) Requisiti generali:

- inesistenza di cause di esclusione dalla gara previste dagli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e comunque previste da tutta la ulteriore vigente normativa che disciplina la capacità di partecipazione alle gare indette dalle pubbliche amministrazioni e la capacità di contrarre con le stesse;

B) Requisiti di idoneità professionale (art. 100 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.)

- Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con il servizio oggetto del presente capitolato;

- Possesso dell'abilitazione all'esercizio dell'attività di trasporto scolastico (possesso dell'attestato di idoneità professionale per i trasporti delle persone previsto dalla normativa vigente in materia): iscrizione nel Registro Elettronico Nazionale (REN), che autorizza all'esercizio della professione di trasportatore su strada di persone ai sensi del Regolamento CE n. 1071/2009 CE e titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente ai sensi della Legge n. 218/2003 e/o titolarità di affidamento di servizi di trasporto pubblico locale su gomma;

C) Requisiti di capacità tecnica, economica e professionale (art. 100 D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.)

- Possedere un'adeguata copertura assicurativa contro i rischi professionali;

- Avere in disponibilità almeno n. 2 mezzi, idonei ai sensi di legge, all'effettuazione del servizio oggetto del presente capitolato di cui uno da impiegare in casi eccezionali per le sostituzioni;

- Avere svolto almeno n. 2 servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento negli ultimi tre anni scolastici per un importo complessivo non inferiore al valore dell'affidamento (Iva esclusa).

La verifica del possesso dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 99 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Art. 5 – PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura per l'affidamento del servizio avviene ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. tramite affidamento diretto preceduto da una manifestazione di interesse, previa consultazione di più operatori economici. In caso di unico operatore economico che abbia manifestato interesse si procederà a Trattativa diretta; in caso di due o più operatori economici che abbiano manifestato interesse si procederà ad avviare una RDO sul portale TRASPARE e saranno invitati tutti gli operatori che abbiano manifestato interesse. Qualora al termine del periodo di pubblicazione

dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse pervenisse una sola manifestazione di interesse valida, l'affidamento del servizio di trasporto scolastico potrà essere effettuato tramite affidamento diretto mediante trattativa diretta sul portale TRASPARE, secondo quanto stabilito dal medesimo avviso pubblico di manifestazione di interesse. In mancanza di richieste di manifestazioni di interesse si procederà ad individuare direttamente i soggetti da invitare sul portale TRASPARE.

L'aggiudicazione avverrà attraverso il portale TRASPARE, con il criterio del minor prezzo da intendersi come migliore ribasso percentuale sull'importo dell'affidamento a base di gara (100.455,00 €), di cui all'art. 108 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.; la procedura verrà svolta tra gli operatori economici, per i quali non sussistano i motivi di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in possesso di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di affidamento e in possesso dei requisiti, come specificato nel capitolato per l'affidamento del servizio e che, a seguito di pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse, avranno manifestato il proprio interesse a partecipare alla procedura. Si procederà ad aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

Il prezzo derivante dall'aggiudicazione deve intendersi completo e comprensivo di qualunque onere relativo.

L'affidatario è tenuto ad effettuare tutte le prestazioni, i servizi e le forniture strumentali, connesse o complementari alle prestazioni richieste, quantunque non indicate nel presente capitolato, restando per esse compensato con il corrispettivo convenuto, senza che per ciò possa pretendere alcun genere di rimborso, compenso o indennizzo.

L'Amministrazione Comunale si riserva, inoltre, la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio qualora l'offerta non risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Art. 6– OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Non saranno ammesse deviazioni ai percorsi previsti, se non per ragioni di forza maggiore o per disposizioni dell'autorità di polizia.

Gli autisti dei mezzi dovranno essere dotati di telefono cellulare con il quale dovranno tempestivamente comunicare agli uffici comunali eventuali inconvenienti che si dovessero presentare durante il viaggio.

Durante il servizio gli autisti dovranno mantenere un contegno riguardoso ed irreprensibile e non potranno in alcun modo aderire a richieste degli studenti che siano in contrasto con quanto previsto dalle norme contrattuali.

Dovranno essere rigorosamente osservate le vigenti normative antifumo in ambienti pubblici.

Eventuali comportamenti non corretti degli studenti dovranno essere tempestivamente segnalati agli uffici comunali.

Sui mezzi saranno ammessi esclusivamente studenti espressamente autorizzati dal Comune.

L'appaltatore ha l'obbligo di rispettare rigorosamente gli orari prestabiliti.

È fatto obbligo alla ditta appaltatrice di rispettare la capienza massima per la quale gli automezzi sono stati autorizzati. La carta di circolazione dovrà essere depositata presso il Comune.

L'aggiudicatario dovrà prevedere gli opportuni accorgimenti necessari per garantire la continuità del servizio anche in caso di guasti dei mezzi.

L'aggiudicatario si impegna ad assumere il servizio nel rigoroso rispetto del programma indicato nel presente capitolato e del calendario scolastico; dovrà essere sempre garantito il servizio nei tempi e nei modi previsti dal contratto.

Nel caso in cui i genitori o delegati non siano presenti alla fermata di ritorno per prendere in consegna i minori, gli stessi devono essere mantenuti sull'autobus con contestuale avviso telefonico ai genitori stessi, al recapito a tal fine comunicato all'atto dell'iscrizione. In tali casi il minore deve essere condotto al termine del giro presso gli uffici comunali;

La ditta appaltatrice per l'espletamento del servizio dovrà attenersi a tutte le norme di legge e regolamentari in vigore ed a quelle che verranno emanate in materia.

La ditta appaltatrice dovrà fornire i nominativi delle persone addette al servizio di guida prima dell'inizio del servizio stesso. I nominativi di eventuali sostituti dovranno essere comunicati alla Polizia Locale con la massima tempestività e comunque entro la giornata in cui prestano servizio.

Il servizio si intende esercitato sotto la completa responsabilità dell'aggiudicatario e pertanto, in caso di incidente, il medesimo si assumerà integralmente l'onere per i danni subiti e/o causati a terzi dai propri mezzi e dal proprio personale; la ditta dovrà dare comunicazione immediata all'Amministrazione di eventuali incidenti, quale sia la loro causa e gravità.

Il personale adibito alla guida degli automezzi dovrà essere munito di idonea patente di guida, la cui copia dovrà essere depositata in Comune. I mezzi dovranno essere condotti dal titolare o dal personale dipendente della ditta appaltatrice.

In caso di impraticabilità delle strade per neve, gelo ed altre cause, la ditta appaltatrice farà il possibile per garantire il servizio tenendo conto delle oggettive condizioni di transitabilità delle strade stesse, assicurando l'incolumità degli alunni ed informando tempestivamente gli uffici comunali.

È fatto divieto di caricare sui mezzi, nell'orario in cui viene espletato il servizio, persone non espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Art. 7 – AUTOMEZZI

Per lo svolgimento del servizio la ditta dovrà impiegare un numero sufficiente di automezzi per soddisfare l'esigenza dell'utenza e comunque non inferiore a n. 2 di cui uno da impiegare in casi eccezionali per le sostituzioni. La Ditta aggiudicataria dovrà essere proprietaria o comunque avere la disponibilità degli autoveicoli che utilizzerà per lo svolgimento del servizio.

Il mezzo impiegato per lo svolgimento del servizio deve possedere i requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, essere privo di vizi o difetti di funzionamento ed avere le caratteristiche costruttive di cui al D.M. 18/04/1977 e successive modifiche ed integrazioni, recante disposizioni in materia di trasporto scolastico nonché al D.M. 31/01/1997 e successive modifiche ed integrazioni e consentire il rispetto di quanto indicato nelle circolari Ministero dei Trasporti n. 23/1977.

Il mezzo utilizzato deve inoltre possedere i requisiti di idoneità alla circolazione e omologazione di cui all'art. 75 del Codice della Strada (D. Lgs n. 285/92 e successive modifiche ed integrazioni), essere regolarmente immatricolato, a norma dell'art. 93 del medesimo Codice, presso la Motorizzazione Civile

e circolare munito di carta di circolazione, nonché dei documenti previsti dall'art. 180 del più volte citato Codice.

L'automezzo deve essere in regola con le revisioni, generali ed annuali, previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 285/92 e s.m.i., come da ultimo stabilito dal D.M. n. 408/98.

La Ditta appaltatrice assicura altresì la piena funzionalità, l'efficienza e la decorosità del mezzo impiegato.

La ditta dovrà essere in possesso dell'attestazione di abilitazione ad effettuare il servizio di trasporto di cui all'art. 6 del D.M. 20/12/1991 N. 448.

Gli automezzi impiegati per il servizio devono essere coperti da polizze assicurative RC relative ai veicoli. Le coperture assicurative sugli automezzi utilizzati dovranno essere conformi a quanto previsto dal "Codice delle assicurazioni private" D.Lgs. 07/09/2005 n. 209 con l'adeguamento dei minimi di garanzia come previsto dal D.Lgs. 06.11.2007 n. 198 e dovranno essere estese a tutti i trasportati.

Art. 8 – DANNI CAUSATI DAL PERSONALE

La Ditta appaltatrice è direttamente responsabile di danni a persone o a cose arrecati dal proprio personale nel corso dell'attività.

Art. 9 – RISPETTO DELLA NORMATIVA

La ditta appaltatrice del servizio dovrà attuare l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti, relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro, all'igiene del lavoro, alla sicurezza sul lavoro e alle previdenze varie con l'obbligo di adottare tutte le precauzioni atte a prevenire infortuni e ad assumere tutte le cautele che valgono ad assicurare l'incolumità del personale addetto ai lavori. L'Amministrazione Comunale si riterrà sollevata da ogni responsabilità civile e penale, anche rispetto a terzi.

Art. 10 – APPLICAZIONE CONTRATTUALE

La ditta appaltatrice del servizio dovrà attuare nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nei lavori previsti nel presente capitolato le condizioni normative e retributive previste dai contratti di lavoro, applicabili alla data dell'offerta e nel corso dell'esecuzione dell'appalto, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio. La ditta appaltatrice del servizio dovrà garantire al personale impiegato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare.

CCNL applicato: Noleggio autobus con conducente. CNEL IC37

Art. 11 – ASSICURAZIONE

La ditta appaltatrice provvederà a sue esclusive cure, responsabilità e spese all'attivazione delle necessarie posizioni assicurative, nessuna esclusa, e quindi anche a quella concernente gli infortuni sul lavoro.

La ditta appaltatrice si assume tutte le responsabilità derivanti dalla gestione del servizio. L'appaltatore pertanto risponderà direttamente dei danni alle persone e/o alle cose comunque provocati dall'esecuzione del servizio restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune.

La ditta appaltatrice assume ogni responsabilità in merito alla custodia degli utenti, senza soluzione di continuità, dal momento della presa in carico (salita sul mezzo) al momento della discesa dal mezzo e fino al cancello della scuola o alla consegna ad educatori maggiorenni.

A copertura dei rischi connessi allo svolgimento del servizio, la ditta appaltatrice si impegna a produrre le seguenti polizze assicurative:

- per ogni veicolo, polizza RCA a copertura dei rischi della responsabilità civile derivante dalla circolazione dei veicoli a motore, con un massimale almeno pari al minimo stabilito dalla vigente normativa (€ 30.000.000 per i danni a persone e € 2.000.000 per i danni a cose). Tale polizza dovrà espressamente prevedere l'operatività della garanzia anche in caso di danni subiti da terzi trasportati qualora il trasporto non sia effettuato in conformità alle disposizioni vigenti e alle indicazioni della carta di circolazione. Il massimale previsto nella polizza non è da intendersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla ditta appaltatrice, sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente. La polizza, unitamente alla carta di circolazione dei veicoli utilizzati per il servizio, dovrà essere esibita all'atto della stipula del contratto, munita di regolare copertura da parte dell'affidatario;
- polizza RCT/O a copertura dei rischi di responsabilità civile verso terzi e dipendenti per danni a persone e/o cose riconducibili all'espletamento dell'attività oggetto del servizio da parte della ditta appaltatrice con un massimale unico per sinistro RCT/RCO pari almeno ad € 2.500.000.

La ditta appaltatrice garantisce totalmente il Comune da eventuali pretese di terzi, riferite agli obblighi da essa assunti per i servizi affidati, ivi compresi danni a cose e a persone, interessi e diritti, sollevando in tal senso l'Amministrazione Comunale e i dipendenti preposti da ogni responsabilità civile e penale.

Qualora si verificassero, durante il servizio di trasporto, sinistri (con o senza danni a persone e cose) la ditta appaltatrice deve darne immediata comunicazione scritta o telefonica all'ufficio comunale competente e, successivamente, inviare una relazione dell'accaduto all'Amministrazione Comunale. Ogni autista deve garantire la custodia del mezzo e degli utenti trasportati. Si considerano avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che si verificano durante le operazioni e le manovre preparatorie, accessorie e conclusive del trasporto.

Art. 12 – RICHIAMO ALLA NORMATIVA

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa richiamo alle disposizioni del Codice Civile, alle Leggi ed ai Regolamenti vigenti.

Art. 13 – INIZIO DEL SERVIZIO – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà iniziare il servizio di trasporto scolastico fin dal giorno fissato dal Comune, dopo avere adempiuto ed ottemperato a tutti gli obblighi di cui al presente Capitolato.

In difetto di quanto sopra, l'aggiudicatario potrà essere dichiarato decaduto dall'aggiudicazione con semplice atto amministrativo e con conseguente incameramento della cauzione prestata.

Art. 14– SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.. E' ammessa la facoltà di avvalersi del subappalto nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Art. 15 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora dopo l'applicazione di due penalità in tre mesi si verificassero altre inadempienze l'Amministrazione Comunale potrà risolvere il contratto anche prima della scadenza, procedendo alla richiesta danni alla Ditta aggiudicataria, all'incameramento della cauzione versata e ove questa fosse insufficiente richiedendo il pieno risarcimento dei danni subiti.

La risoluzione del contratto potrà essere pronunciata con esplicito atto amministrativo comunicato con raccomandata A.R. ovvero posta elettronica certificata (PEC) al verificarsi dell'applicazione di cinque penalità durante la durata del servizio.

Indipendentemente dai casi previsti negli articoli precedenti l'Amministrazione ha diritto di promuovere, nel modo e nelle forme di legge, senza pregiudizio di ogni azione per rivalsa di danni, la risoluzione del contratto anche nei seguenti casi:

- a) abbandono dell'appalto salvo che per cause di forza maggiore;
- b) ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o regolamento relativi ai servizi;
- c) contegno abituale scorretto verso gli utenti da parte della Ditta appaltatrice o del proprio personale adibito al servizio;
- d) assenza o irreperibilità del responsabile per più di tre volte al mese;
- e) inosservanza da parte della Ditta di uno o più impegni assunti verso il Comune;
- f) in caso di fallimento e/o frode;
- g) quando ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al presente capitolato;
- h) ogni altra inadempienza o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai termini dell'art. 1453 del Codice Civile.

Art. 16 – DOMICILIO LEGALE

Per tutti gli effetti del contratto d'appalto, l'impresa appaltatrice elegge domicilio legale presso questa residenza comunale di Piazza Umberto I n. 5

Art. 17 – REVISIONE PREZZI

L'importo dei corrispettivi è fisso e immodificabile per il primo anno del contratto.

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Nel caso in cui si registrasse una diminuzione del servizio, ovvero una variazione in meno dei km del piano trasporti superiore al 25%, il canone sarà soggetto di rimodulazione fermo restando il rispetto degli standard minimi di funzionamento.

La revisione dei prezzi verrà attuata a seguito di un'istruttoria condotta dal Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 18 – PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato mensilmente, su presentazione di apposite fatture regolarmente vidimate per la corretta esecuzione del servizio, ed al netto delle penali eventualmente applicate a causa di inadempimenti, da parte dell'aggiudicatario, alle prescrizioni di cui al presente Capitolato. Con tale corrispettivo la ditta affidataria si intende compensata di qualunque suo avere o pretendere dal Comune di Salassa per il servizio di cui trattasi o connesso o conseguente al servizio

medesimo, senza alcun diritto ad ulteriori compensi, essendo in tutto soddisfatta con il pagamento del canone come sopra determinato.

Ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto, la ditta appaltatrice si impegna ad aprire o comunque a fornire gli estremi di un conto corrente bancario o postale, appositamente dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale ricevere i pagamenti per il presente affidamento e a comunicare i nominativi della/delle persona/persone delegata/delegate ad operare su di esso.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere effettuati con lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità dell'operazione.

Il mancato assolvimento da parte della ditta degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

Art. 19– PENALI

La Ditta aggiudicataria sarà responsabile nei confronti dell'Amministrazione del buon andamento del servizio.

In caso di inadempimenti contrattuali o disservizio verrà applicata una penale di **€ 300,00** giornaliera oltre ai costi sostenuti dal Comune per garantire il regolare svolgimento del servizio.

Tale penale verrà trattenuta sul pagamento della fattura del mese in cui si è verificata l'inadempienza.

In caso di reiterate inadempienze, con responsabilità ascrivibile all'aggiudicatario, fatte rilevare in modo formale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto fatta salva la rivalsa sull'aggiudicatario per le maggiori spese conseguenti.

L'applicazione delle penali avviene previa contestazione alla Ditta che ha facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla contestazione.

Per quanto non espressamente disposto nel presente capitolato si intendono richiamate tutte le norme del codice civile afferenti alle inadempienze contrattuali.

Art. 20 – DEPOSITO CAUZIONALE

L'Aggiudicatario, a garanzia del corretto e puntuale svolgimento del Servizio Trasporto Scolastico 2026/2029 dovrà costituire una garanzia denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione ai sensi dell'art. 117 comma 1 del D.Lgs 36/2023, con le modalità di cui all'art. 53 comma 4, pari al 10% del corrispettivo globale del contratto, cauzione che, in caso di inadempimento da parte dell'affidatario, verrà escussa dal Comune.

La fidejussione bancaria o polizza assicurativa presentata al Comune, al termine del contratto, sarà svincolata previa constatazione di completo adempimento del servizio. La cauzione definitiva deve essere presentata nei termini e con le modalità stabilite dall'Amministrazione e preventivamente comunicate alla Ditta Appaltatrice.

Art. 21 – CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non è cedibile.

Art. 22 – SCADENZA DEL CONTRATTO - PROROGA

Cessando i rapporti con l'Amministrazione Comunale per scadenza dell'appalto, la ditta affidataria è tenuta a continuare il servizio per tutto il tempo necessario per la stipula di un nuovo contratto di appalto fino al limite temporale massimo di sei (6) mesi a decorrere dalla data di scadenza.

Per questo periodo restano valide tutte le condizioni ed i patti del presente capitolato.

Art. 23 – SPESE CONTRATTUALI ED ONERI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese per l'organizzazione del servizio saranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario.

Saranno, altresì, ad esclusivo carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative al contratto di appalto, ivi compresi l'imposta di bollo, la registrazione e i diritti di segreteria, il quale vi farà fronte nei modi e nei tempi che verranno indicati nell'apposita lettera di aggiudicazione.

Art. 24 – CONTROVERSIE

Per tutte le eventuali controversie che dovessero nascere sull'applicazione del presente Capitolato sarà competente il Foro di Ivrea.

Art. 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Amministrazione Comunale è titolare del trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa sulla privacy e sulla protezione dei dati.

La ditta appaltatrice con la sottoscrizione del contratto è responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza dei dati personali e sensibili e si impegna ad ottemperare agli obblighi normativi previsti per il loro trattamento.

Art. 26 DISPOSIZIONI FINALI

La ditta appaltatrice è tenuta all'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti, i decreti ed in genere tutte le prescrizioni e le raccomandazioni vigenti o che saranno emanate di pubblici poteri e dagli enti competenti ad emettere provvedimenti concernenti la materia di cui trattasi, indipendentemente dalle disposizioni contenute nel presente capitolato.