



COMUNE DI SALASSA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Nr. 27 del 15/12/2022

Oggetto : CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1 PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO. APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE GIUDICATRICE E NOMINA VINCITORE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visti:

- il D.Lgs. n° 267/2000, come modificato e integrato dal D.Lgs. n° 126/2014;
- il D.Lgs. n° 118/2011;
- il D.Lgs. n° 165/2001;
- il D.L. 44/2021 e s.m.i.;
- il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i.;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 30/05/2022;

Visto il decreto sindacale n° 2 del 25/05/2022 di conferimento della responsabilità del servizio personale alla sottoscritta;

Richiamata la delibera di C.C. n° 16 del 20/06/2022, esecutiva, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2022-2024;

Richiamata la delibera di C.C. n° 17 del 20/06/2022, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022-2024;

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione di G.C. n. 34 del 30.05.2022, regolarmente esecutiva, ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni personale 2022/2024. Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale.";
- la determinazione del responsabile del servizio personale n. 7 del 26/07/2022, con la quale sono stati approvati il bando di concorso pubblico per soli esami, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n°1 posto di istruttore Amministrativo (Cat. C – posizione economica C1, CCNL FUNZIONI LOCALI) da assegnare al servizio amministrativo del Comune di Salassa, nonché il relativo modello di domanda di partecipazione;
- la propria precedente determinazione n. 11 del 27/10/2022, con la quale sono stati ammessi tutti i concorrenti che hanno presentato domanda nei termini indicati nel bando di concorso;

- la propria precedente determinazione n. 15 del 03/11/2022, con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice del concorso;

Atteso che le prove concorsuali hanno avuto luogo come da calendario e si sono concluse il giorno 14 dicembre 2022 con l'effettuazione della prova orale;

Visti i n. 4 verbali concernenti le operazioni selettive, allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, che la commissione giudicatrice ha rimesso all'Amministrazione per la superiore approvazione e precisamente:

- Verbale n. 1 del 16 novembre 2022 "Insediamento della Commissione esaminatrice"
- Verbale n. 2 del 17 novembre 2022 "Svolgimento prova preselettiva"
- Verbale n. 3 del 2 dicembre 2022 "Svolgimento prova scritta"
- Verbale n. 4 del 14 dicembre 2022 "Svolgimento prova orale e formazione graduatoria"

Accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 23 del 30/05/2022;

Preso atto che è stato predisposto apposito riepilogo dei candidati idonei, da parte della commissione giudicatrice, così come di seguito indicato:

N. Ricevuta di Iscrizione	Cognome e Nome	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
9	Maria Elisabetta FORNACE	27/30	29/30	28/30
16	Nicole DI SARRO	26/30	23/30	24,5/30
49	Rossella TARRO TOMA'	23/30	24/30	23,5/30
22	Patrizia MORIONDO	21/30	25/30	23/30
10	Barbara CUFFIA	22/30	21/30	21,5/30

Ritenuto di dover recepire le operazioni concorsuali e, conseguentemente di approvare, gli atti trasmessi dalla Commissione Esaminatrice, nonché la graduatoria dei candidati del concorso pubblico per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n°1 istruttore Amministrativo (Cat. C – posizione economica C1, CCNL FUNZIONI LOCALI) da assegnare al servizio amministrativo del Comune di Salassa;

Riscontrato che in base alla suddetta graduatoria è possibile procedere alla costituzione del rapporto individuale di lavoro e alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno con la candidata Maria Elisabetta Fornace, con decorrenza che verrà successivamente stabilita;

Rilevata la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n° 267 e s.m.i.;

Evidenziato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui la sottoscritta o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

Visti:

- il vigente contratto collettivo nazionale del lavoro, comparto regioni-autonomie locali,
- i contratti collettivi nazionali di lavoro;

Considerato che con l'adozione dell'atto determinativo si dà attuazione agli obiettivi e programmi definiti dall'Amministrazione con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico con il bilancio di previsione, con i singoli atti deliberativi, al fine di perseguire il pubblico interesse e i fini istituzionali dell'ente;

DETERMINA

1. Di prendere atto, per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, degli atti della commissione giudicatrice, n. 4 verbali come sotto riportati:
 - Verbale n. 1 del 16 novembre 2022 “Insediamento della Commissione esaminatrice”
 - Verbale n. 2 del 17 novembre 2022 “Svolgimento prova preselettiva”
 - Verbale n. 3 del 2 dicembre 2022 “Svolgimento prova scritta”
 - Verbale n. 4 del 14 dicembre 2022 “Svolgimento prova orale e formazione graduatoria”
2. Di approvare i suddetti verbali e il riepilogo dei candidati idonei per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di n°1 istruttore Amministrativo (Cat. C – posizione economica C1, CCNL FUNZIONI LOCALI) da assegnare al servizio amministrativo del Comune di Salassa, come di seguito indicata:

N. Ordine	Cognome e Nome	PUNTEGGIO PROVA SCRITTA	PUNTEGGIO PROVA ORALE	PUNTEGGIO FINALE
1	Maria Elisabetta FORNACE	27/30	29/30	28/30
2	Nicole DI SARRO	26/30	23/30	24,5/30
3	Rossella TARRO TOMA'	23/30	24/30	23,5/30
4	Patrizia MORIONDO	21/30	25/30	23/30
5	Barbara CUFFIA	22/30	21/30	21,5/30

3. Di nominare Maria Elisabetta Fornace con decorrenza che verrà successivamente stabilita presso il Comune di Salassa, prima classificata nella selezione in oggetto, alla quale, a seguito della sottoscrizione del relativo contratto di lavoro, competerà il trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
4. Di dare atto che verrà comunicato, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Salassa, nonché nella relativa, apposita sezione di Amministrazione Trasparente, l'esito della selezione a ciascun candidato;
5. Di dare atto che il provvedimento di nomina dei vincitori del concorso verrà assunto con la stipula del contratto individuale di lavoro di cui all'art. 19 del C.C.N.L. Funzioni locali 2016-2018, con il Comune di Salassa e che, con lo stesso, si procederà alla relativa assunzione in prova nel profilo professionale per il quale è stato bandito il concorso, con decorrenza che verrà successivamente stabilita;
6. Di dare atto inoltre che la presente determinazione è stata preventivamente sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. e con la sottoscrizione si rilascia formalmente parere favorevole;
7. Di assicurare la pubblicità del presente atto sul sito internet del Comune di SALASSA, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MANCINO dr.ssa Antimina

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €

Il sottoscritto, Responsabile del servizio finanziario, attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis e dell'art.151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n.78, convertito con modifiche nella L.3.8.2009, n. 102 attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art.184 c.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Addì 15/12/2022

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to BIANCHETTA Roberta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line, sul sito web istituzionale di questo Comune, ai sensi dell'art. 32, comma 1°, della Legge 18/06/2009, n. 69, accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi dal 29/12/2022 e vi rimarrà fino al 13/01/2023.

Addì, 29/12/2022

SEGRETARIO COMUNALE
F.to MANCINO dr.ssa Antimina

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Addì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MANCINO dr.ssa Antimina