

COMUNE DI SALASSA
(Città Metropolitana di Torino)

(Piazza Umberto I° n. 5 - Tel. 012436145 - Fax. 012436195 - E-mail:tecnico@comune.salassa.to.it)

OGGETTO: Avviso per manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 216 comma 9 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, così come implementato e coordinato con il D.Lgs n. 56 del 19.04.2017, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica presso il Comune di Salassa, per il biennio 2018/2019 e 2019/2020 – Codice CIG: Z8523E6173 – VERBALE DI ESTRAZIONE A SORTE DELLE DITTE

Oggi VENTI del mese di GIUGNO dell'anno 2018 alle ore 10,00 nella sede dell'Ente su intestato, in sala aperta al pubblico, si sono riuniti il Responsabile del Servizio Amministrativo e Segretario comunale Dott.ssa MANCINO Antimina, il responsabile del Servizio Tecnico Geom. PEZZENDA Flavio Martino e l'impiegata comunale Sig.ra TRUCANO Stefania, tutti denominati " Commissione di sorteggio ", avente il compito di procedere al sorteggio delle ditte che hanno presentato entro le ore 12,00 del 18.06..2018 la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, così come implementato e coordinato con il D.Lgs n. 56 del 19.04.2017, per l'affidamento del servizio di mensa scolastica presso il Comune di Salassa, per il biennio 2018/2019 e 2019/2020.

PREMESSO CHE

Con la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo. 39 del 06.06.2018 è stato approvato l'avviso per la manifestazione di interesse ed il fac-simile da presentare;

Che entro le ore 12 del 18.06.2018 sono pervenute solamente n. 2 (DUE) manifestazioni di interesse e precisamente acclarate ai Prot. n.ri 1996 e 2020.

LA COMMISSIONE DI SORTEGGIO

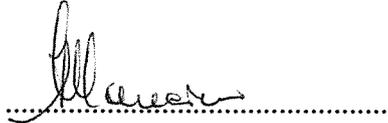
Verificato che tutte le manifestazioni di interesse pervenute sono risultate regolarmente redatte con la presente stabilisce di non procedere ad alcun sorteggio in quanto le richieste pervenute sono in numero minore rispetto alle tre che si era deciso di invitare alla procedura di gara e di invitare solamente le 2 ditte che ne hanno fatto richiesta.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo provvede alla raccolta di tutto il materiale per l'ulteriore procedura e la custodia dello stesso.

Copia del presente verbale sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di SALASSA e pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Salassa (www.comune.salassa.to.it - link Pubblicazioni (Avvisi, Bandi ed inviti)).

La presente seduta si chiude alle ore 10,15

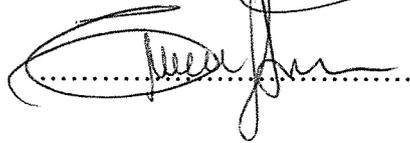
Il Segretario comunale e Responsabile
del Servizio Amministrativo



Il Responsabile del Servizio Tecnico



L'impiegata



OSSERVAZIONI DEI PRESENTI ALLA GARA:

NESSUNA